

Принято
МБОУ СОШ № 1 п. Клетня
Брянской области
имени генерал-майора авиации
Г.П. Политыкина
Протокол №3 от «30» декабря 2020г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора МБОУ СОШ № 1 п. Клетня
Брянской области имени генерал-майора
авиации Г.П. Политыкина
№2/3-О от «12» января 2021г.



№
дата
№
дата
2021г.

Положение о платных дополнительных
образовательных услугах
МБОУ СОШ № 1 п. Клетня Брянской области
имени генерал-майора авиации Г.П.
Политыкина

№
дата
№
дата
2021г.

№
дата
№
дата
2021г.

Клетня
2021г.

№
дата
№
дата
2021г.

Положение
о платных дополнительных образовательных услугах
МБОУ СОШ № 1 п. Клетня Брянской области имени генерал-майора авиации Г.П. Политыкина
(наименование образовательной организации)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Федерального [закона](#) от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", [Правил](#) оказания платных образовательных услуг, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 N1441.

1.2. Образовательное учреждение МБОУ СОШ № 1 п. Клетня Брянской области имени генерал-майора авиации Г.П. Политыкина (далее - "Учреждение") вправе оказывать платные образовательные услуги в сфере образования, если:

— оно имеет государственную лицензию на соответствующий вид образовательной деятельности:

— Уставом образовательного учреждения такая деятельность предусмотрена и определены виды данной деятельности;

— Уставом образовательного учреждения подтверждается непредпринимательский характер данной деятельности (не имеет цели получения прибыли);

— учреждение разработало и утвердило (на основе настоящего Примерного) Положение о платных дополнительных образовательных и иных услугах в конкретном образовательном учреждении.

1.2.1. Перечень платных образовательных услуг утверждается руководителем Учреждения.

1.2.2. Программы, стандарты, методические материалы платных услуг разрабатываются МБОУ СОШ № 1 п. Клетня Брянской области имени генерал-майора авиации Г.П. Политыкина на основании утвержденных федеральных стандартов (при наличии), а при их отсутствии – самим Учреждением.

1.2.3. Состав лиц, оказывающих платные образовательные услуги, утверждается руководителем Учреждения, доводится до заказчиков до заключения [договора](#).

1.3. Основными задачами по предоставлению платных образовательных услуг являются:

1. Всестороннее удовлетворение образовательных потребностей населения.

2. Создание условий для реализации обучающимися своих образовательных потенциальных возможностей

3. Привлечение внебюджетных источников финансирования образовательной организации.

1.4. Дополнительные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности (в рамках основных образовательных программ и государственных образовательных стандартов, финансируемых за счет средств соответствующего бюджета) и осуществляются за счет внебюджетных средств.

1.5. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему Учреждением образовательных услуг.

1.6. Учреждение обязано обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями **договора**.

1.7. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения **договора** не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

2. Порядок оказания платных образовательных услуг

2.1. Для оказания дополнительных услуг необходимо:

2.1.1. Создать условия для проведения дополнительных услуг в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами.

2.1.2. Обеспечить кадровый состав и оформить трудовые соглашения (дополнительные соглашения) выполнения дополнительных услуг. Для выполнения работ по оказанию дополнительных услуг могут привлекаться основные сотрудники образовательного учреждения.

2.1.3. Составить калькуляцию расходов на дополнительные услуги (Приложение 1).

2.1.4. Издать приказ руководителя Учреждения об организации конкретных дополнительных услуг в учреждении, в которых определить:

— ответственность лиц;

— состав участников;

— организацию работы по предоставлению дополнительных услуг (расписание занятий, сетку занятий, график работы);

— привлекаемый преподавательский состав.

Утвердить:

— учебный план, учебную программу;

— календарный учебный график;

— калькуляцию стоимости услуг;

— форму договора с заказчиком на оказание дополнительных услуг.

2.2. Образовательное учреждение по требованию получателя обязано предоставить необходимую и достоверную информацию об оказываемых дополнительных услугах и исполнителях услуг, а также выдать документ (удостоверение) о том, что дополнительная услуга оказана с указанием объема учебного времени.

3. Порядок получения и расходования средств

3.1. На оказание каждой дополнительной услуги составляется калькуляция стоимости услуг, которая рассчитывается в целом на группу получателей одного вида услуги.

3.2. При определении размера оплаты Учреждение руководствуется порядком определения платы за оказание услуг, относящихся к основным видам деятельности муниципальных бюджетных образовательных организаций, находящихся в ведении управления образования администрации Клетнянского района.

3.3. Размер платы за оказание платных образовательных услуг устанавливается по соглашению сторон в соответствии с Постановлением администрации Клетнянского района.

3.4. Стоимость платных услуг включает в себя:

- расходы на заработную плату и начисления страховых взносов,

- материальное обеспечение платной услуги.

3.5. Доходы от оказания дополнительных и иных услуг полностью реинвестируются в данное образовательное учреждение в соответствии с калькуляцией стоимости услуг.

Данная деятельность не является предпринимательской.

3.6. Образовательное учреждение вправе по своему усмотрению расходовать средства, полученные от оказания дополнительных и иных услуг в соответствии с калькуляцией стоимости услуг.

Полученный доход аккумулируется на расчетном счете Учреждения и находится в полном распоряжении образовательного учреждения, расходуется им по своему усмотрению на цели развития образовательного учреждения на основании калькуляции стоимости услуг.

3.7. Оплата за дополнительные услуги производится в безналичном порядке.

Безналичные расчеты производятся через банк и средства зачисляются на расчетный счет образовательного учреждения.

4. Информация о платных образовательных услугах, порядок заключения договоров

4.1. Учреждение обязано до заключения **договора** и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

4.2. Учреждение обязано довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены **Законом** Российской Федерации от 07.02.1992 N 2300-1 "О защите прав потребителей" и Федеральным **законом** от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

4.3. Информация, предусмотренная **п. п. 4.1 и 4.2** настоящего Положения, предоставляется Учреждением в месте фактического осуществления образовательной деятельности.

Для зачисления ребенка на платные образовательные услуги заказчик представляет следующие документы, необходимые для предоставления платных образовательных услуг:

-Заявление

-Документ, удостоверяющий личность заказчика (представителя)(паспорт).

-Копия свидетельства о рождении ребенка в возрасте до 14 лет, с предъявлением оригинала (1 экз.)

-Копия документа, удостоверяющего права (полномочия) представителя, действующего от имени получателя услуги, с предъявлением оригинала (при необходимости):

– доверенность, удостоверенная нотариально;

- удостоверение, выданное органом опеки и попечительства;

- акт о назначении опеки (попечительства).

Необходимые для предоставления услуги документы (при наличии технической возможности для их приема и рассмотрения) в установленном порядке могут быть направлены заявителем в электронном виде.

4.4. **Договор** о предоставлении платных образовательных услуг заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) Учреждения;

б) место нахождения Учреждения;

в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;

г) место нахождения или место жительства заказчика;

- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Учреждения и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Учреждения и (или) заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- ж) права, обязанности и ответственность Учреждения, заказчика и обучающегося;
- з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- о) порядок изменения и расторжения **договора**;
- п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

4.5. **Договор** о предоставлении платных образовательных услуг не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - "поступающие"), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

4.6. Форма договора утверждается приказом директора Учреждения.

5. Ответственность Учреждения и заказчика

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по **договору** о предоставлении платных образовательных услуг Учреждение и заказчик несут ответственность, предусмотренную **договором** и законодательством Российской Федерации.

5.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

5.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения **договора** о предоставлении платных образовательных услуг и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный **договором** срок недостатки платных образовательных услуг не устранены Учреждением. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток

оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

5.4. Если Учреждение нарушила сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого Учреждение должно приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;

б) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;

в) расторгнуть **договор**.

5.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

5.6. По инициативе Учреждения **договор** о предоставлении платных образовательных услуг может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

б) невыполнение обучающимся по образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;

в) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

6. Персональные данные

6.1. Учреждение гарантирует безопасность и конфиденциальность получаемых от заказчиков и используемых при оказании платных услуг персональных данных, в том числе в случае предоставления образовательных займов на банковские карты или с применением электронных технологий.

6.2. При обращении в Учреждение заказчики представляют достоверные сведения. Учреждение вправе проверять достоверность представленных сведений.

6.3. Учреждение не имеет права получать и обрабатывать персональные данные заказчика о его расовой, национальной принадлежности, политических взглядах, религиозных и философских убеждениях, состоянии здоровья, интимной жизни.

6.4. Обработка персональных данных возможна только с письменного согласия заказчиков.

6.5. Согласие заказчика не требуется в следующих случаях:

- персональные данные являются общедоступными;

- обработка персональных данных осуществляется на основании федерального закона, устанавливающего ее цель, условия получения персональных данных и круг субъектов,

персональные данные которых подлежат обработке, а также определенного полномочия Учреждения;

- обработка персональных данных осуществляется по требованию полномочных государственных органов - в случаях, предусмотренных федеральным законом;
 - обработка персональных данных осуществляется для статистических или иных научных целей при условии обязательного обезличивания персональных данных;
 - обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов заказчика, если получение его согласия невозможно.
-